**Содержание портфолио профессиональных достижений**

**для оценки профессиональной деятельности педагогических работников,**

**аттестуемых в целях установления высшей квалификационной категории**

**по должности инструктор-методист (старший инструктор-методист)**

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии** **и показатели** |  **Подтверждающие** **документы** | **Баллы** | **Примечания** |
| **1** | **Выявление и развитие способностей обучающихся** **к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности,** **а также их участие** **в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях**\* |  |  | \* здесь и далее указаны критерии, изложенные в пункте 37 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. №276 |
| 1.1. | Анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной) и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности\*\* | Справка администрации образовательной организации.Копии подтверждающих документов | **0 или 1** | \*\*из должностных обязанностей инструктора-методиста (включая старшего), утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 26 августа 2010 г. №761-н«Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» |
| 1.2. | Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д. | Справка администрации образовательной организации.Копии подтверждающих документов | **0 или 1** |  |
| **2** | **Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование** **в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной** |  |  |  |
| 2.1. | Участвует в работе организации повышения квалификации и переподготовки работников по соответствующим направлениям их деятельности, по научно-методическому обеспечению содержания образования, в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов | Справка администрации образовательной организации.Копии подтверждающих документов | **0 или 3** |  |
| 2.2. | Организует и координирует работу педагогического и иных советов учреждения, оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам по соответствующим направлениям деятельности | **0 или 3** |  |
| 2.3. | Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания (в том числе и информационных), передовом отечественном и мировом опыте. | **0 или 3** |  |
| 2.4. | Анализирует и обобщает результаты экспериментальной и инновационной работы учреждения | **0 или 3** |  |
| **3** | **Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно - методического сопровождения образовательного процесса,** **в профессиональных конкурсах** |  |  |  |
| 3.1 | Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности | Справка администрации образовательной организации.Копии подтверждающих документов | **0 или 1** |  |
| 3.2 | Участвует в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса | **0 или 1** |  |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ** |
| 1 | Профессиональная  деятельность(участие в работе жюри, комиссий, экспертных групп по аттестации и др.)  |  Подтверждающие документы | **0 или 1** |   |
| 2 | Награды и поощрения | Копии наградных документов, грамот, дипломов, благодарностей, заверенные администрацией образовательной организации | **0 или 1** | Государственные награды и почетные звания - независимо от года получения. Почетные грамоты, дипломы и благодарности - за межаттестационный период  |
| 3 | Общественная деятельность в государственных структурах и общественных организациях |  Копии подтверждающих документов | **0 или 1** |   |
| 4 | Иные профессиональные достижения | Подтверждающие документы | **0 или 1** |  |

**Результат оценки портфолио профессиональных достижений**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *Ф.И.О. педагога*

 **составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(* *)* **балла (-ов)**

*указать прописью*

Руководитель экспертной группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись расшифровка подписи*

Члены экспертной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_ г.

С результатом оценки портфолио ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *дата,* *подпись расшифровка подписи*

**ПРИМЕЧАНИЕ**

 В портфолио профессиональных достижений принимаются во внимание

 результаты за межаттестационный период.

 По основным критериям оценки портфолио максимальное количество баллов составляет – 16.

Для установления высшей квалификационной категории рекомендуется набрать не менее 12 баллов (что составляет 75% от максимального количества баллов).